



## **Instruccions per al desenvolupament del programa «Aprentatge Servei a la Serra de Tramuntana» per al curs 2020-2021**

### **Primer Objectius**

- a) Impulsar metodologies competencials d'aprenentatge servei vinculades a l'entorn.
- b) Proporcionar noves eines didàctiques per estimar, descobrir, intervenir i preservar la serra de Tramuntana.
- c) Desencadenar processos d'ensenyament i aprenentatge col·laboratiu de servei a la comunitat i d'interrelació amb el territori.
- d) Impulsar el treball en equip i la creació d'una xarxa de centres per afavorir l'intercanvi d'experiències i recursos.

### **Segon**

#### **Modalitat i línia estratègica del Pla Quadriennal de Formació Permanent del Professorat 2020-2024 i vinculació amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible**

Modalitat de formació: Formació als centres (FeC/FiC)

Línia estratègica: 1. Metodologies i avaluació competencials i inclusives  
ODS: 4. Educació de qualitat, 13. Acció pel clima i 15. Vida d'ecosistemes terrestres.

### **Tercer**

#### **Destinatari**

Centres docents sostinguts amb fons públics que imparteixen ensenyaments no universitaris a l'àmbit de l'illa de Mallorca, regulats per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació en l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, durant el curs 2020-2021.

### **Quart**

#### **Descripció del programa i activitats**

1. Aquest programa es desenvolupa a l'àmbit de l'illa de Mallorca, mitjançant la col·laboració del Servei de Normalització Lingüística i Formació, el Servei

d'Innovació Educativa i el Consorci de la Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial.

2. Aquest programa promou la metodologia d'aprenentatge servei als centres educatius en el marc de la serra de Tramuntana per afavorir l'establiment de xarxes comunitàries amb responsabilitat social. L'Aprenentatge Servei és una metodologia activa i participativa que combina processos d'aprenentatge i de servei en un sol projecte, treballant a partir de necessitats reals de l'entorn, conjuntament amb entitats i agents socials, amb l'objectiu de provocar-hi millores.
3. El projecte que ha de desenvolupar cada centre, conjuntament amb altres entitats, ha de dur a terme un servei a la comunitat. La reflexió sobre les actuacions concretes rellevants socialment, la difusió dels resultats obtinguts i la celebració dels aprenentatges i del servei, per tal de reconèixer l'esforç de tots els participants i potenciar en ells el sentit de pertinença a la comunitat, són aspectes claus d'aquesta metodologia.
4. La declaració de la serra de Tramuntana com a Patrimoni Mundial per la UNESCO és una oportunitat per redescobrir un espai ple de recursos i valors culturals, històrics, patrimonials i naturals. Així, es pretén reforçar el sentiment de pertinença i l'arrelament al territori de la serra de Tramuntana formant ciutadans que participin de forma responsable i activa pel bé del conjunt de la societat.

### **Cinquè**

#### **Compromisos de la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca (a més dels inclosos a les instruccions comunes)**

- a) Assessorar en el desenvolupament del projecte de cadascun dels centres mitjançant els centres de professorat de Mallorca.
- b) Prioritzar la utilització dels camps d'aprenentatge de Mallorca per part dels centres participants en el programa per dur-hi a terme activitats relacionades amb el projecte.
- c) Impulsar l'elaboració de material didàctic competencial relacionat amb la serra de Tramuntana.
- d) Certificar 20 hores de formació permanent del professorat als docents participants avaluats positivament.

### **Sisè**

#### **Compromisos del Consorci de la Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial**

- a) Assumir les despeses de dos dies d'estada (amb una nit d'allotjament, sopar i berenar del matí inclosos) per a un grup màxim de 40 alumnes i 3 docents, per centre, als refugis del Consell de Mallorca, d'acord amb la disponibilitat del refugi escollit. El Consorci assumirà la despesa d'un màxim total de 1.100 estades.
- b) Possibilitar als centres seleccionats el treball de camp dels projectes a la serra de Tramuntana mitjançant la subvenció del transport d'un grup de 40 alumnes.



- c) Proporcionar espais on es puguin dur a terme les formacions del programa, prioritzant els recursos propis del Consell de Mallorca (com Raixa, la Misericòrdia o la Llar de la Joventut, entre d'altres).
- d) Fer-se càrrec del cost de la formació i les despeses associades del programa.

### **Setè**

#### **Compromisos del centre (a més dels inclosos a les instruccions comunes) i coordinació del programa**

1. Els centres participants es comprometen a participar en el programa amb un mínim de tres docents, amb el vistiplau de l'equip directiu.
2. Els centres han de col·laborar entre ells, especialment amb els centres de primer any (presentació de bones pràctiques, visites a centres, etc.), en el marc de l'esperit de l'aprenentatge servei i l'aprenentatge entre iguals.
3. Cada centre ha de designar una persona coordinadora, que ha de formar part del claustre del professorat del centre i participar a la formació. Aquesta persona ha d'assumir les funcions següents:
  - a) Coordinar la implementació del projecte Aprenentatge Servei a la Serra de Tramuntana.
  - b) Organitzar i coordinar el treball, en col·laboració amb la persona assessora de formació del centre de professorat que es designi a l'efecte.
  - c) Assistir a les reunions per organitzar la formació del programa que convoqui el centre de professorat.
  - d) Coordinar l'estada al refugi o camp d'aprenentatge.
  - e) Encarregar-se de les signatures d'assistència i actes de les reunions que es duguin a terme al propi centre.
  - f) Elaborar i lliurar a la persona assessora del CEP la memòria final del projecte Aprenentatge Servei a la Serra de Tramuntana.

### **Vuitè**

#### **Valoració de les sol·licituds**

1. La Comissió de Valoració examina les sol·licituds presentades i elabora un llistat amb els centres seleccionats.
2. Aquesta Comissió està formada pels membres següents:
  - a) La cap del Servei de Normalització Lingüística i Formació o persona en qui delegui, que actua com a presidenta.
  - b) La cap del Servei d'Innovació Educativa, o persona en qui delegui.
  - c) Una persona en representació del Consorci de la Serra de Tramuntana.
  - d) Un assessor del Servei de Normalització Lingüística i Formació, que actua com a secretari.
  - e) Un assessor d'un centre de professorat de Mallorca.
3. El Servei de Normalització Lingüística i Formació publicarà la llista provisional de centres seleccionats.



4. Els centres interessats, en el termini de tres dies hàbils comptadors a partir de la data de publicació de la llista provisional, poden formular les al·legacions oportunes.
5. Passat aquest termini, el Servei de Normalització Lingüística i Formació resoldrà les reclamacions i publicarà la llista definitiva.

### **Novè Selecció dels centres**

Es prioritzaran les estades d'aquells centres que sol·licitin participar al programa per primera vegada. En el cas que aquests centres no cobreixin les estades, se seleccionaran centres que hagin participat en el programa en cursos anteriors, i que ho hagin especificat a la sol·licitud. Per a aquesta selecció es valoraran els projectes desenvolupats.

### **Desè Servei responsable de la coordinació**

1. Servei de Normalització Lingüística i Formació.  
[snlf@dgpice.caib.es](mailto:snlf@dgpice.caib.es) - Tel. 971 17 77 76
2. Els centres participants comptaran amb l'assessorament d'una persona assessora de formació d'algun dels CEP de Mallorca, que assumirà les funcions establertes en la normativa vigent, i especialment:
  - a) Assessorar en el disseny, el desenvolupament i l'avaluació del projecte.
  - b) Gestionar l'expedient econòmic i administratiu del programa.
  - c) Programar i gestionar les ponències externes, si s'escauen.
  - d) Organitzar i coordinar el treball, en col·laboració amb la persona que coordina el programa.
  - e) Avaluar, conjuntament amb la persona coordinadora, les activitats dutes a terme i les persones participants.
  - f) Gestionar les certificacions pertinents per al reconeixement de la formació.